

پیوست شماره ۲

اساسنامه کانون قرآن و عترت

مقدمه:

ماهیت کانون قرآن و عترت، ترویج فعالیت های قرآنی و با تأکید بر حدیث مقدس ثقلین که قرآن و عترت را دو جزء جدایی ناپذیر از هم می داند، است و در این راستا قصد ارتقاء فعالیت ها و گسترش مفاهیم قرآنی در سطح دانشگاه را دارد.

کانون قرآن و عترت با ماهیت دانشجویی و تحت نظر مرکز قرآن و عترت معاونت دانشجویی فرهنگی، فعالیت خواهد نمود.

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: تعریف کانون

کانون دانشجویی قرآن و عترت مجموعه ایست دانشجویی که در قالب این اساسنامه، آئین نامه کانونهای فرهنگی و دانشجویی، مصوبات شورای فرهنگی دانشگاه، مصوبات شورای هماهنگی کانونها و در حیطه دانشگاه علوم پزشکی کرمان از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود فعالیت مینماید.

تبصره ۱: دانشگاه علوم پزشکی کرمان و کانون قرآن و عترت از این پس در اساسنامه به ترتیب و به اختصار "دانشگاه" و "کانون" نامیده می شوند.

ماده ۲: زمینه فعالیت

زمینه فعالیت کانون "گسترش فرهنگ دینی و ترویج فعالیت های قرآنی و آشنایی با معارف قرآن کریم و سیره معصومین علیهم السلام" میباشد.

ماده ۳: اصول حاکم بر فعالیت کانون

۱- فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که حاکمیت ملی، تمامیت ارضی و وحدت و هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده و در جهت تقویت ارزش های فرهنگی ایرانی- اسلامی باشد.

۲- فعالیت کانون به گونه ای خواهد بود که با وظایف سایر نهادها، شوراها، انجمن ها، تشکل ها و نشریات سیاسی دانشجویی و هیأت علمی و کارکنان دانشگاه تزامن نداشته باشد.

ماده ۴: اهداف کانون

۱. ترویج فعالیت های قرآنی در سطح دانشگاه
۲. ایجاد بستری مناسب جهت افزایش آشنایی با مفاهیم قرآن
۳. توسعه و تعمیق فرهنگ قرآن و عترت بین دانشجویان
۴. کمک به سایر کانون ها و تشکل های هم سو و هم جهت با کانون قرآن و عترت در جهت پیشبرد فعالیت های قرآنی با محوریت شورای قرآنی دانشگاه.
۵. تهیه آرشیو فعالیت های قرآنی
۶. حفظ و نشر آثار معتبر دینی در سطح دانشگاه زیر نظر مرکز قرآن و عترت

پیوست شماره ۲

۷. کمک به برگزاری جشنواره های کشوری قرآن و عترت در سطح دانشگاه
۸. ایجاد دغدغه شناخت معارف قرآنی و سیره معصومین در بین دانشجویان
۹. آموزش قرآن به سبک های نوین و استفاده از ظرفیت های موجود
۱۰. آماده سازی دانشجویان جهت حضور در جشنواره سراسری قرآن و عترت

ماده ۵: شرح وظایف

برگزاری مسابقات قرآن و عترت به صورت کتبی و شفاهی
برگزاری دوره های آموزش قرآن کریم
برگزاری دوره های توانمندسازی قرآنی تحت نظر مرکز قرآن و عترت
اخذ مجوز نشریه و انتشار آن به صورت چاپی و الکترونیکی و صوتی
برگزاری کرسی های آزاد اندیشی و تریبون های آزاد در باب موضوعات مختلف مانند شبهات قرآنی
برگزاری دوره های امام شناسی
برگزاری دوره های آموزشی فضای مجازی و کلیپ سازی و طراحی و عکاسی جهت پیشبرد اهداف جشنواره قرآن و عترت
برگزاری مسابقات کتابخوانی
برگزاری دوره های پژوهش در قرآن و روش تحقیق
اکران و پخش فیلم های ضد ارزش های اسلامی و نقد آن ها
برگزاری کارگاه های هنری و ادبی مانند خطاطی، معرق و منبت، شعر، داستان نویسی و ... در حوزه ی قرآنی
برگزاری نمایشگاه های قرآنی زیر نظر مرکز قرآن و عترت

فصل دوم: ارکان و تشکیلات

ماده ۶: ارکان کانون

ارکان کانون شامل ۱-مجمع عمومی ۲- شورای مرکزی و ۳- دبیر کانون میباشند.

ماده ۷: عضو کانون به هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه محل فعالیت کانون اطلاق می شود که با توجه به شرایط ذیل و با تکمیل فرم عضویت به عضویت کانون در می آیند و در چارچوب اساسنامه کانون به فعالیت می پردازند. حداقل تعداد اعضاء جهت فعالیت کانون ۱۵ نفر است.

تبصره ۱: هر دانشجو در زمان واحد می تواند حداکثر در سه کانون عضویت داشته باشد.

تبصره ۲: لغو عضویت اعضاء کانون یا یکی از موارد زیر محقق می شود:

الف) فراغت یا انصراف از تحصیل یا اخراج

ب) عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون با تشخیص شورای مرکزی کانون و تأیید گروه ناظر بر فعالیت کانون های دانشگاه

پیوست شماره ۲

ج) محرومیت از تحصیل به واسطه حکم قطعی کمیته انضباطی (عضویت مجدد این فرد یکسال پس از گذراندن دوران محرومیت تنها در صورتی ممکن خواهد بود که به تصویب چهار پنجم اعضای شورای مرکزی برسد).

تبصره ۳: هرگاه عضو کانون در حین فعالیت مشروط شود، عضویت وی از آغاز نیمسال بعد از اعلام مشروطی لغو می شود.

تبصره ۴: هیئت موسس در ابتدا و شورای مرکزی در سالهای بعد از اولین سال فعالیت کانون میبایست اسامی اعضای مجمع عمومی کانون را به مدیریت فرهنگی دانشگاه ارائه داده تا در هنگام انتخابات شورای مرکزی افراد دارای حق رای مشخص باشند.

تبصره ۵: مرجع مشخص شده در تبصره ۴ میبایست حداکثر یک ماه قبل از برگزاری جلسه مجمع عمومی برای انتخاب شورای مرکزی اسامی افراد فعلی مجمع را به صورت کتبی با امضاء هیئت موسس در اولین دوره و دبیر کانون در ادوار بعدی به مدیریت فرهنگی دانشگاه اعلام نماید.

ماده ۸: تعریف و وظایف مجمع عمومی

مجمع عمومی کانون شورایی است متشکل از اعضای کانون که جلسات آن به منظور تصویب اساسنامه و آیین نامه های داخلی کانون و تغییرات آنها، انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون، تدوین اولویت ها، دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون و نظارت بر فعالیت های آن و استیضاح شورای مرکزی یا اعضای آن به طور عادی حداقل سالی یک بار و به طور فوق العاده براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل می شود. جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضای رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۱: در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، باید ظرف یک ماه جلسه مجدد تشکیل شود. این جلسه با حضور هر تعداد از اعضای رسمی خواهد بود.

تبصره ۲: تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم اعضای مجمع عمومی امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات توسط مجمع عمومی در اساسنامه باید در چارچوب آیین نامه صورت گیرد. تغییرات اصلاحی اساسنامه باید به تأیید شورای فرهنگی دانشگاه برسد. در صورتی که شورای فرهنگی دانشگاه تغییرات اعمال شده در اساسنامه را مغایر آیین نامه بدانند، نظرات خود را به صورت مکتوب و مستدل به کانون ارائه می کند. در صورت اصرار طرفین بر نظرات خود، مرجع نهایی رسیدگی گروه ناظر دانشگاه بوده و رأی این گروه قطعی و لازم الاجراست.

تبصره ۳: دبیر شورای هماهنگی کانون ها و نماینده مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه می تواند به عنوان ناظر در جلسات مجمع عمومی کانون شرکت کنند.

تبصره ۴: زمان برگزاری مجمع عمومی به صورت سالانه بایستی تعیین شده و در طول سال تحصیلی و حضور دانشجویان در دانشگاه باشد.

ماده ۹: تعریف شورای مرکزی

اعضای شورای مرکزی کانون متشکل از پنج تا هفت عضو اصلی و دو عضو علی البدل می باشند که با برگزاری می شوند:

پیوست شماره ۲

الف) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند (به استثنای مقاطع تحصیلات تکمیلی)

ب) تا پایان دوره فعالیت شورای مرکزی کانون، دانشجوی دانشگاه باشند.

ج) دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند.

د) محکومیت انضباطی منجر به توییح کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند.

ه) عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکل‌های اسلامی، شوراهای صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو

شورای مدیران انجمن‌های علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشند.

و) عضو شورای مرکزی سایر کانون‌های فرهنگی دانشگاه نباشند.

ماده ۱۰: جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل دو سوم از اعضای اصلی تشکیل

شود و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره. کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، مصوبات شورای هماهنگی کانون‌های فرهنگی دانشگاه و

سیاست‌ها و اولویت‌های دانشگاه باشد.

ماده ۱۱: وظایف و اختیارات شورای مرکزی

۱- برنامه ریزی و اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون‌ها

۲- تدوین آیین‌نامه‌های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب

۳- تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن

۴- تدوین برنامه‌های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت‌های کانون

۵- ثبت نام و پذیرش اعضای عادی کانون با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶- اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی

۷- پیش‌بینی بودجه‌ی سالانه‌ی مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانون‌ها

۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه‌ی فعالیت‌ها و ارائه به مجمع عمومی

۹- بررسی فعالیت‌های اعضا و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه‌ی کانون

۱۰- انتخاب یک نفر از بین اعضای شورای مرکزی به عنوان دبیر کانون و معرفی به مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه

دانشگاه

تبصره ۱: در صورت استعفا یا کناره‌گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته

نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید؛ در غیر این صورت

شورای هماهنگی کانون‌ها ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده‌دار خواهد بود.

تبصره ۲: هیأت برگزاری انتخاب کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه نمایندگان شورای هماهنگی

کانون‌ها و مدیریت امور فرهنگی وظیفه‌ی برگزاری و نظارت بر صحت انتخابات را بر عهده دارند.

پیوست شماره ۲

تبصره ۳: شورای مرکزی کانون موظف است زمان برگزاری انتخابات شورای مرکزی جدید را به صورت رسمی و کتبی به مدیریت فرهنگی دانشگاه اعلام و حداکثر یک ماه پیش از برگزاری انتخابات، فهرست واجدین شرایط در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) را جهت اطلاع، و نظارت بر انتخابات به مدیریت امور فرهنگی اعلام نمایند.

تبصره ۴: مدیریت فرهنگی دانشگاه موظف است طی یک هفته پس از برگزاری انتخابات شورای مرکزی و اعلام اسامی برگزیدگان به آن مدیریت، نسبت به احراز شرایط برگزیدگان با شرایط اختصاصی اعضای شورای مرکزی بر حسب ماده ۹ این اساسنامه اقدام نماید.

تبصره ۵: در انتخابات شورای مرکزی کانون به استثنای اولین دوره، فقط اعضای می توانند شرکت کنند که حداقل یک ترم تحصیلی سابقه عضویت در کانون را داشته باشند.

تبصره ۶: انتخابات شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت قانونی شورای مرکزی فعلی انجام پذیرد.

تبصره ۷: در صورت استیضاح شورای مرکزی حسب وظایف مجمع عمومی توسط این رکن کانون و عدم ائقاع اعضا مجمع از توضیحات شورای مرکزی، مجمع عمومی دستور انحلال شورای مرکزی برگزاری انتخابات زودتر از موعد را خواهد داد. زمان پیش بینی شده حداکثر چهل روز از تاریخ استیضاح خواهد بود.

ماده ۱۳: دبیر کانون

دبیر کانون بالاترین مسوول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۴: انتخاب دبیر

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه ی خود پس از انتخاب، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر، انتخاب و به مدیر امور فرهنگی معرفی می کنند.

ماده ۱۵: وظایف و اختیارات دبیر

- ۱- برنامه ریزی و اداره ی جلسات و تنظیم صورت جلسه ی شورای مرکزی و نظارت بر اجرای مصوبات شورای مرکزی
- ۲- انجام مکاتبات اداری و مسؤولیت کلیه ی امور اداری، حقوقی و قانونی کانون
- ۳- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون ها
- ۴- شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانون ها و ارائه ی گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۶: کمیته های کانون

شورای مرکزی کانون میتواند جهت نیل به اهداف و وظایف تعیین شده در این اساسنامه و همچنین پیگیری مصوبات خود، نسبت به راه اندازی کمیته های مختلف با مسؤولیت اعضای شورای مرکزی اقدام نماید. بدیهی است این کمیته ها در چارچوب قوانین و آئین نامه های داخلی کانون که به تصویب شورای مرکزی میرسد فعالیت خواهند داشت.

ماده ۱۷: تامین بودجه و امکانات

شورای مرکزی کانون حسب قانون و مشابه سایر کانونهای فرهنگی از امکانات و منابع مالی در اختیار معاونت دانشجویی، فرهنگی جهت تامین امکانات و منابع خود بهره خواهد برد.

پیوست شماره ۲

ماده ۱۸۵: انحلال هیأت موسس

پس از تصویب اساسنامه در مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی، هیأت موسس کانون منحل میگردد.

ماده ۱۹۵: این اساسنامه با پیشنهاد هیئت موسس در قالب فصل، ماده و تبصره در تاریخ

..... به شورای فرهنگی دانشگاه جهت بررسی و اصلاح و تأیید نهایی ارائه شد.

اعضاء هیئت موسس

با توجه به طرح اساسنامه بالا در جلسه شورای فرهنگی و موافقت با اساسنامه پیشنهادی، طبق رای جلسه شماره.....

مورخ شورای فرهنگی دانشگاه با تاسیس کانون..... با اساسنامه فوق الذکر موافقت بعمل آمد.

مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه